

## Обработка персональных данных в Кохтла-Ярвеском Музее сланца (РКМ)

### 1. Персональные данные

Персональными данными считаются все данные об идентифицированном или идентифицируемом физическом лице, которые отражают физические, психические, физиологические, экономические, культурные и социальные характеристики, отношения и принадлежность человека.

Обработка персональных данных – любое действие, выполняемое с персональными данными, включая сбор данных, их запись, упорядочение, изменение, сохранение, передачу и удаление.

Обратите внимание! Нижеследующая информация не включает в себя: обработку данных юридических лиц и учреждений, а также обработку данных физического лица, если данные обрабатываются в связи с его служебными обязанностями; обработку персональных данных на веб-страницах, на которые имеется ссылка на веб-сайте музея, но которые не находятся в ведении музея (внешние ссылки). Закон о персональных данных и требование правового основания не применяются, если вы используете персональные данные в личных целях.

### 2. Основания для обработки персональных данных

Музей обрабатывает персональные данные на основании либо согласия, либо закона. Для обработки персональных данных, согласно регламенту по защите персональных данных, должно иметься правовое основание:

- 1) человек сам публикует свои данные или дает на это согласие: согласие связано с определенной целью, причем данные, собранные с одной целью, не могут быть использованы для другой цели без получения нового согласия; наличие согласия должен доказать пользователь персональных данных; согласие может быть отменено на основании соответствующего заявления;
- 2) на основании закона, без согласия: если основание прямо указывается в законе или необходимо для выполнения задачи, вытекающей из закона; для выполнения договора, в том числе трудового договора (за исключением персональных данных деликатного характера); в целях публикации в прессе в случае общественного интереса, причем это распространяется также на блоги и комментарии в интернете; для академического, художественного и литературного самовыражения; сохранение в общественном месте;

данные о задолженностях в случае правомочного интереса; для защиты жизни, здоровья, имущества, прав и свобод, в том числе камеры видеонаблюдения; для нужд науки и статистики.

### 3. Обработка персональных данных в музее

3.1. Посещение веб-сайта музея [www.pkm.ee](http://www.pkm.ee): данные о посетителе, собираемые и сохраняемые при посещении веб-сайта, с интернет-адресом (IP-адресом) используемых компьютера или компьютерной сети; с названием и адресом поставщика услуг интернет-соединения для компьютера или компьютерной сети; со временем посещения (время, дата, год); IP-адрес не может быть связан с информацией, идентифицирующей данное лицо. Собираются данные о том, какую часть веб-сайта посетитель посещает, и сколько времени он там проводит. Собранные данные используются для составления статистики посещений, чтобы на их основе развивать веб-сайт и делать его более удобным для посетителей.

3.2. Ходатайство о разъяснении, памятка, запрос о предоставлении информации или прочая корреспонденция: в ходе своей деятельности музей обрабатывает и персональные данные, в том числе деликатную и приватную информацию, которая фиксируется в переписке музея, заявлениях, ходатайствах и запросах. Защищенность персональных данных и их законная обработка в музее обеспечиваются путем принятия организационных и информационно-технических мер безопасности. Персональные данные обрабатываются для ответа на запросы, а также для рассмотрения заявлений или ходатайств. Если для этого необходимо запросить третье лицо, персональные данные разглашаются в необходимом объеме. Переписка, ведущаяся с частными лицами, как правило, имеет ограничение доступа. Переписка, ведущаяся с частными лицами, сохраняется музеем в течение пяти лет с даты последнего письма, если это не предполагает ее сохранения в интересах исторической правды. Просроченные документы уничтожаются.

3.3. Выдвижение кандидатур для работы в музее: при выборе кандидатуры для приема на работу музей исходит из информации, опубликованной самим лицом, и из открытых источников, при этом соискатель работы имеет право знать, какая информация о нем собрана музеем, а также соискатель имеет право знакомиться с собранными данными, давать объяснения и представлять возражения. С документами о подаче кандидатуры знакомятся только работники, участвующие в процессе найма на

работу, причем эти документы и данные не разглашаются третьим лицам. Музей предполагает, что с лицами, которых соискатель назначил своими рекомендателями, можно общаться без разрешения. Данные о соискателе представляют собой информацию с ограничением доступа, доступ к которой третьи лица могут получить только в случаях, установленных законом.

3.4. Жалоба или возражение: подавая их, вы должны иметь в виду, что в некоторых случаях ваши персональные данные (прежде всего, ваши имя и фамилия, факт подачи жалобы или возражения, а в некоторых случаях – также и их содержание) могут стать известны третьим лицам, либо ваши имя и фамилия, а также факт подачи жалобы или возражения, могут быть опубликованы в нашем реестре документов. Там, в соответствии с Законом о публичной информации, публикуются данные о переписке (отправитель письма, название/имя получателя и тип письма: «Жалоба» или «Возражение»). Если изъявляется явное желание, то в реестре документов не указываются не ваши имя и фамилия, а только инициалы или отметка «Частное лицо». При переписке с частным лицом действует общее ограничение доступа: если кто-то захочет ознакомиться с вашей корреспонденцией и представит для этого запрос о предоставлении информации, мы оценим, наносит ли полная или частичная выдача ваших жалобы или возражения (а также ответ) существенный ущерб неприкосновенности вашей частной жизни, и содержат ли ваши жалоба или возражение(и ответ на них) иную информацию с ограничением доступа. Основания для ограничения доступа установлены статьей 35 Закона о публичной информации. Ваши персональные контактные данные – например, адрес электронной почты, номер телефона или адрес местожительства – не выдаются (кроме случаев, когда вы представляете юридическое лицо или учреждение).

Персональные данные, содержащиеся в вашей жалобе, используются для урегулирования жалобы. Если, в связи с этим необходимо запросить других лиц или учреждения, ваши персональные данные им разглашаются не более, чем в том объеме, который необходим для составления ответа.

Переписка, ведшаяся с вами, также используется нами для оценки качества работы нашего учреждения и для сбора статистических данных (это может делать и уполномоченный обработчик данных). Такие статистические данные и сводки разглашаются без имен.

Если вы отправили нам или уполномоченному нами обработчику данных жалобу или возражение, ответ на которые входит в компетенцию другого учреждения, ваше обращение передается последнему. Вы будете проинформированы об этом.

4. Право знакомиться с данными о себе Право требовать исправления или удаления неверных данных. Каждый человек имеет право знакомиться с персональными данными, собранными о нем самом.

Ходатайство об ознакомлении с персональными данными получает отказ, если оно может: нанести ущерб правам и свободам другого лица; воспрепятствовать предотвращению преступления или задержанию преступника; осложнить выяснение истины в ходе уголовного производства; поставить под угрозу сохранение в тайне родословной ребенка.

Каждый человек имеет право требовать исправления неверных персональных данных о себе. Для этого следует подать ходатайство, подписанное собственноручно или электронно-цифровой подписью.

Если музей не имеет правового основания для использования персональных данных, человек имеет право потребовать прекращения их использования или их удаления. Для этого следует подать ходатайство, подписанное собственноручно или электронно-цифровой подписью.

Человек имеет право подавать жалобу или возражения на решения музея и на его деятельность либо обращаться с жалобой в административный суд.

## 5. Обработка данных

По всем вопросам, связанным с обработкой персональных данных в музее, вы получите ответ в установленном порядке, обратившись непосредственно к директору. Для этого следует подать ходатайство, подписанное собственноручно или цифровой подписью по адресу электронной почты музея: [info@pkm.ee](mailto:info@pkm.ee).